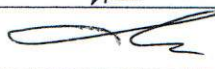


รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน
ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน
ผู้ลาประชุม จำนวน - คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิ/องศา
๑	นายอุทัย ชูสำโรง	ประธานสภา		
๒	นายวันชัย ใจชอบ	รองประธานสภา		
๓	นายคมสัญญ์ ฤทธิ์กลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	คมสัญญ์	
๔	นายสมภูมิ สังฆกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	ย. สมภูมิ	
๕	นายสมหวัง ชิมสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	สมหวัง	
๖	นายวาทีน ชันธสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นางหนา เปียบสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	หนา	
๘	นายเฉลิมศึก เคียนสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	เฉลิมศึก	
๙	นายคุณ กลิ่นสุมาลย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายสำรวม จินากุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	สำรวม	
๑๑	ว่าที่ร้อยโทฉัตรชัย แพร่งผักแว่น	เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงมือชื่อ	อุณหภูมิ/องศาฯ
๑	ว่าที่ร้อยโทอนุลักษ์ พูนน้อย	นายก อบต.		
๒	นายประดิษฐ์ ครี้มค่างพลู	รองนายก อบต.	✓	
๓	นางเล็ก มีสันเทียะ	รองนายก อบต.	✓	
๔	นายพิภพ ใจชอบ	เลขานุการนายก อบต.	✓	
๕	นายเจริญ เทียนพลกรัง	ที่ปรึกษานายก อบต.	-	
๖	นายสามารถ หมอนพั่งเทียม	ที่ปรึกษานายก อบต.	-	
๗	นางสาวพาฝัน ศิลาพงษ์	รองปลัด อบต.	✓	
๘	นายศักดิ์ชัย นรเหมินทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	✓	
๙	นายสิทธิชัย รักกุศล	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	
๑๐	นางสาวรัตติยา ทิพย์สันเทียะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	-	
๑๑	นางสาวศุภาพิชญ์ เพี้ยมะลั้ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๑๒	นางดรุณี มุลทองกลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม ๑๑ คน

ผู้ขาดประชุม - คน

ผู้ลาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๗ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๑๑ คน (รวมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล) และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยนายอุทัย ชูสำโรง ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมและเมื่อที่ประชุมพร้อม นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย พร้อมกล่าวเปิดประชุมสภาและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภา

ว่าที่ร.ท.ฉัตรชัย แพร่งผักแว่น ๑.๑ แจ้งรับโอน (ย้าย) พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู รับโอน

เลขานุการสภา

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ขอเชิญท่านปลัดว่าที่ร.ท.ฉัตรชัย แพร่งผักแว่น ชี้แจงข้อราชการเชิญครับ

(ย้าย) จากองค์การบริหารส่วนตำบลพระพุทธ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัด นครราชสีมา จำนวน ๑ ราย ดังนี้

๑) นางสาวนงลักษณ์ ป้องสุภาพ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (ย้าย) มาปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู อำเภอโนนไทย จังหวัด นครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภา

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ อบต.ที่รับโอน (ย้าย) ได้บอกกล่าวความรู้สึก ขอเชิญครับ

นางสาวนงลักษณ์ ป้องสุภาพ

เจ้าพนักงานพัสดุฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และคณะผู้บริหารทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวนงลักษณ์ ป้องสุภาพ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุนำนางงาน ดิฉันได้อโอน (ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลพระพุทธ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ดิฉันรู้สึกดีใจที่ได้มาปฏิบัติงานที่นี่คะ มีอะไรก็ช่วยชี้แนะ แนะนำในการทำงานด้วยคะ ขอขอบคุณมากคะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

/รับรองรายงาน...

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗
- นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลค้างพลู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
- นายสมหวัง ชิมสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุม
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ทุกท่านครับ กระผมนายสมหวัง ชิมสันเทียะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ตำแหน่ง
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ขอมอบหมายให้นาย
วาทีน ชันธสันเทียะ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ ตำแหน่ง กรรมการและ
เลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ เป็นคนชี้แจงครับ
- นายวาทีน ชันธสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุม
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ทุกท่านครับ กระผมนายวาทีน ชันธสันเทียะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ ตำแหน่ง
กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ จากการตรวจสอบ
รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมานั้น ไม่มีข้อแก้ไข ครับ
- นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาฯ ที่ประชุม - มีสมาชิกสภา อบต.ค้างพลู ท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีข้อเสนออื่นหรือไม่ครับ
- นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาฯ ที่ประชุม - ไม่มี
- นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาฯ ที่ประชุม - ถ้าไม่มีสมาชิกสภา อบต.ค้างพลู ท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีข้อเสนออื่น กระผมขอมติ
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗
- มติที่ประชุม.....๙.....เสียง
ไม่เห็นด้วย.....เสียง
งดออกเสียง.....๑.....เสียง (นายอุทัย ชูสำโรง)
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่
- ๕.๑ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ผลการปฏิบัติงานระหว่างเดือนตุลาคม
พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)
- นายอุทัย ชูสำโรง ประธานสภาฯ - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

ว่าที่ร.ท.อนุลักษ์ พูนน้อย - กราบเรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกครับ ด้วยรัฐธรรมนูญ พ.ศ.๒๕๖๐
นายก อบต.

มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อบต.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและ
รายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งปีมีกลไกให้ ประชาชนใน
ท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และแก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อ ๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่าง
น้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงาน
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น
แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ปิด
ประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วัน
ลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

และข้อ ๑๔.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้
ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจ
ดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจ
สอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ให้
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิก
สภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบล
ค้ำพล จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการ
ดำเนินงานรวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ผลการปฏิบัติงานระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือน
มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการ
บริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพล ดังรายละเอียดที่แจกให้กับท่าน
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพลทุกท่าน ครับ

นายอุทัย ชูสำโรง
ประธานสภา

- ครับ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพล ได้รายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ผลการ
ปฏิบัติงานระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) มีสมาชิก
สภา อบต. ท่านใด มีข้อสงสัยหรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

/ไม่มี...

ที่ประชุม - ไม่มี
นายอุทัย ชูสำโรง - ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยหรือมีข้อเสนอแนะการรายงานผลการติดตามและประเมินผล
ประธานสภา แผนพัฒนา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ผลการปฏิบัติงานระหว่าง
เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ
ครับ

ที่ประชุม - รับทราบ
๕.๒ ยุติเรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (ครั้งที่
๕/๒๕๖๗)

นายอุทัย ชูสำโรง - ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคางพลูได้เสนอญัตติให้ที่ประชุมสภา
พิจารณานุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ประธานสภา จึงขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู ได้ชี้แจงครับ

ว่าที่ร.ท.อนุลักษ์ พูนน้อย - เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา อบต.คางพลู คณะผู้บริหารท้องถิ่น
นายก อบต. หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมว่าที่ร้อยโทอนุลักษ์
พูนน้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วน
ตำบลคางพลู มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภา จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗) มาเพื่อโปรดพิจารณา โดย
มีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ซึ่งเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๔
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙
ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ วรรค ๓
ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยขอโอนลงงบประมาณจากรายการดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑ โอนสด

รายการโอนสดงบประมาณ สำนักปลัด อบต. มีรายการดังนี้
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๖) โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานล้อครัทส์ ขนาดกว้าง ๑๖๐ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๗๕ ซม.

- หน้า TOP ผลิตจากไม้ ปิดผิวเมลามีน หนา ๒๕ มม. กันน้ำ ทนความร้อน
และรอยขีดข่วน

- ตู้เก็บของด้านล่างโต๊ะ สามารถล็อกได้

- ตู้ข้างประกอบไปด้วย ๑ ลื่นชัก + ๑ บานเปิดโล่ง

- มีแผ่นบังสายตาด้านหลังโต๊ะ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวก
สะดวกสบายต่อการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหารในสำนักงาน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กรณีไม่มีในแผนที่เป็นงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม
๒๕๖๕

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณโอนสด ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมเป็นเงินโอนสดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๙,๘๐๐.- บาท

(-หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

รายการที่ ๑ โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง ๑๖๐ ซม. ลึก ๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
 - ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด (Particle Board) คุณภาพดี
 - ปิดผิวด้วยกระดาษหนา อัดด้วยความร้อนสูง ป้องกันเชื้อรา
 - ดีไซน์ สวยงาม ดูทันสมัย สไตล์โมเดิร์น
 - ท็อปเป็นเมลามีน สามารถทนความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วนได้ดี
- มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกสบายต่อการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหารในสำนักงาน (สำนักปลัด)
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกสบายต่อการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหารในสำนักงาน (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กรณีไม่มีในแผนที่เป็นงบลงทุน)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

รวมเป็นเงินงบประมาณโอนมาตั้งรายการใหม่

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๘๐๐.- บาท

(-หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

เหตุผล

- โຕะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากโຕะทำงานสำหรับผู้บริหารที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ และงบประมาณเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ ตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกแก่การปฏิบัติงานของผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ฯลฯ เป็นต้น และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้คุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ครับ

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

นางสาวพณีน ศิลาพงษ์

รองปลัด อบต.

- ขอเชิญรองปลัด อบต.ค้ำพลู ชี้แจงครับ.....

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายก อบต.ค้ำพลูและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ดิฉันนางสาวพณีน ศิลาพงษ์ ตำแหน่ง รองปลัดอบต.ค้ำพลู ดิฉันขอชี้แจงเนื่องจากว่าโຕะทำงานผู้บริหารที่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วนั้น แต่เนื่องจากคุณลักษณะ ปริมาณ คุณภาพได้เปลี่ยนแปลงและราคาที่ได้ตั้งจ่ายไว้ได้ลดลง ทำให้ราชการได้ประโยชน์ ดังนั้น ดิฉันจึงขอเสนอให้มีการโอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โຕะทำงานผู้บริหาร) จำนวน ๑ รายการ ดังกล่าวข้างต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ท่านสมาชิกสภาอบต.ค้ำพลูได้รับทราบแล้วเมื่อคราวส่งหนังสือนัดประชุมสภาฯ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗) ดังนั้น ดิฉันจึงขอเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภา อบต.ค้ำพลู ท่านใดสงสัยหรือมีข้อเสนอแนะหรือไม่ครับ.....

-ไม่มี

- ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยหรือมีข้อเสนอแนะ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพลู ได้เสนอญัตติให้ที่ประชุมสภาพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗) ครับ กระผมขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติ ๙ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นายอุทัย ชูสำโรง)

ระเบียบวาระที่ ๖

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

นายวาทีน ชันธสันเทียะ

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

นายจักรพล ดอนขุนทด

เจ้าพนักงานป้องกันฯ

นางสาวพาฝัน ศิลาพงษ์

รองปลัด อบต.

นายอุทัย ชูสำโรง

ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

- มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวาทีน ชันธสันเทียะ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ กระผมอยากให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคางพลูทุกท่านเห็นถึงความสำคัญและความเดือดร้อนของประชาชน ในการดำเนินการจัดซื้อรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) การบิ๊วอินภายในรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) หรือติดตั้งแอร์ในรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู เนื่องจากกระผมอยากให้เราได้เห็นถึงความสำคัญของความเดือดร้อนของประชาชนในการใช้บริการรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) จึงขอเสนอให้ทางท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคางพลูได้ช่วยเร่งดำเนินการในสิ่งที่กระผมได้นำเรียนมาไม่ว่าจะใช้เงินสะสม ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือโอนงบประมาณครับ ขอขอบคุณครับ

- ขอเชิญเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชี้แจงด้วยครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายจักรพล ดอนขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ กระผมขอชี้แจงในเรื่องของการติดตั้งแอร์ค่าใช้จ่ายประมาณ ๒ หมื่นบาทเศษ การบิ๊วอินภายในรถงบประมาณโดยประมาณ ๔ แสนบาทเศษ และส่วนของการจัดซื้อรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคางพลูจะใช้งบประมาณโดยประมาณ ๑ ล้านบาทเศษ ครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนชี้แจงว่าถ้าเราจะดำเนินการจัดซื้อรถกู้ชีพกู้ภัย (EMS) หรือดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการที่เป็นบริการสาธารณะครุภัณฑ์หรือโครงการดังกล่าวนั้นต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกโครงการคะ และอยากให้ท่านสมาชิกสภาอบต.คางพลูทุกท่านได้ให้ความสำคัญกับการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งอาจจะกระทบกับร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องการตั้งเงินเดือนข้าราชการฝ่ายการเมืองที่เพิ่มขึ้น และข้าราชการฝ่ายประจำที่เพิ่มขึ้น ขอฝากด้วยคะ

- กระผมขอฝากเรื่องการใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งที่ผ่านมา อยากให้ทางกองช่างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยเร่งดำเนินการ และได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ และส่วนของการปรับเกรดถนนอยากให้ทางกองช่างช่วยดำเนินการติดตามให้ด้วยครับ ลำดับต่อไป กระผมขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงครับ

/เรียนท่าน...

นายศักดิ์ชัย นรเหมินทร์
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอนำเรียนในส่วนของการจ่ายขาดเงินสะสม ตอนนี้เหลือผลเหลือของปูนเทถนนและโครงการที่เหลือได้ดำเนินการเรียกทำสัญญาครบเรียบร้อยแล้วครับ ในส่วนของการปรับเกรดถนนซึ่งทางกองช่างได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติฯ เป็นจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตอนนี้ทางอบต.ค้างพลูประสบปัญหาเกี่ยวกับการหาผู้รับจ้างครับ ตอนนี้หาผู้รับจ้างมาดำเนินการปรับเกรดถนนค่อนข้างหายากครับ จึงทำให้เวลาในการดำเนินการปรับเกรดค่อนข้างล่าช้าออกไป

นางสาวพาฝัน ศิลาพงษ์
รองปลัด อบต.

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการของชมรมผู้สูงอายุตำบลค้างพลู โดยใช้งบประมาณของสปสช.ตำบลค้างพลู ซึ่งเราจะดำเนินการจัดทำโครงการฯ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ฝากเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาอบต.ค้างพลูทุกท่านนะคะ ถ้าท่านสมาชิกสภาอบต.ค้างพลู ท่านใดว่างก็ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในครั้งนี้ด้วยคะ ขอบคุณคะ

นายวาทีน ชันธสันเทียะ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวาทีน ชันธสันเทียะ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ กระผมขอฝากเรื่องโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ฯ ไม่ทราบว่าเราตั้งงบประมาณไว้เท่าไรและเราจะได้ดำเนินการจัดทำโครงการฯในช่วงไหนครับ

ว่าที่ร.ท.อนุลักษณ์ พูนน้อย
นายก อบต.

- กระผมขอนำเรียนชี้แจงในเรื่องของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ครับ ในส่วนของการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานฯ นั้นทางสำนักปลัด อบต.ค้างพลู จะได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานฯ ในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ครับ

นายอุทัย ชูสำโรง
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายอุทัย ชูสำโรง
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

- ถ้าไม่มี....กระผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ฉัตรชัย แพร่งผักแว่น)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสมหวัง ชิมสันเทียะ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสำรวม จินากุล)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายวาทีน ชันร์สันเทียะ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

■ การรับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยที่ ๕๕ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ในคราวประชุมสภาสมัยที่ ๕๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายอุทัย ชูสำโรง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู