



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพอง
อำเภอ โนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	25,777.00	23,558.25	28,918.52	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	78,663.65	69,591.96	80,743.18	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	354.00	4,854.00	2,692.00	300.00	2,566.67 %	8,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	104,794.65	98,004.21	112,353.70	15,300.00		23,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	520.00	320.00	460.00	500.00	40.00 %	700.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	550.00	170.00	170.00	150.00	33.33 %	200.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	80.00	360.00	520.00	300.00	233.33 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	21,775.00	15,687.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	2,500.00	5,000.00	0.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	3,600.00	3,300.00	2,300.00	3,300.00	-69.70 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,907.00	905.00	1,040.00	900.00	122.22 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	87.50 %	4,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	31,932.00	28,142.00	6,890.00	25,050.00		26,900.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	157,335.12	193,462.27	222,610.61	193,000.00	0.00 %	193,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	157,335.12	193,462.27	222,610.61	193,000.00		193,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
เงินช่วยเหลือจากการประปา	0.00	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	300.00		0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	406.00	800.00	400.00	25.00 %	500.00
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
เงินที่มีผู้กู้คืนให้	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าขายแบบแปลน	0.00	0.00	5,000.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1,920.00	3,102.00	0.00	3,000.00	-50.00 %	1,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,920.00	3,508.00	5,800.00	5,600.00		4,200.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	2,010.00	635.00	0.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	2,010.00	635.00	0.00	1,000.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	1,517,902.80	2,084,085.07	553,987.68	2,084,000.00	-32.20 %	1,413,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,116,048.94	7,107,041.49	8,926,664.97	7,107,000.00	25.65 %	8,930,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,359,863.12	2,547,164.50	2,321,218.41	2,550,000.00	-5.88 %	2,400,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	123,019.55	122,664.15	126,587.10	122,000.00	0.82 %	123,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,704,691.07	4,328,250.73	4,669,744.74	4,330,000.00	6.24 %	4,600,000.00
ภาษีสุรา	1,122,333.25	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	69,355.41	62,317.72	65,851.06	62,000.00	4.84 %	65,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,050.47	33,764.72	41,219.17	34,000.00	23.53 %	42,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	613,905.00	670,826.00	905,327.00	670,000.00	34.33 %	900,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	1,396.80	1,309.50	0.00	1,300.00	-19.31 %	1,049.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,663,566.41	16,957,423.88	17,610,600.13	16,960,300.00		18,474,049.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	14,783,978.00	14,834,665.00	15,955,222.00	17,500,000.00	-4.00 %	16,800,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,783,978.00	14,834,665.00	15,955,222.00	17,500,000.00		16,800,000.00
รวมทุกหมวด	31,745,536.18	32,115,840.36	33,913,476.44	34,700,550.00		35,521,649.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพลู

อำเภอ โนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,521,649 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,564,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,183,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับนายก อบต.และรองนายก อบต. อัตราการจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- 1.นายก อบต.
- 2.รองนายก อบต.

จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2557 (ฉบับที่ 2) โดยตั้งตามเกณฑ์รายรับจริง ประเภทเงินรายได้ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.และรองนายก

อบต.อัตราจ่าย ดังนี้

1.นายก อบต.

2.รองนายก อบต.

จำนวน 12 เดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2557 (ฉบับที่ 2)โดยตั้งตามเกณฑ์รายรับจริง ประเภทเงินรายได้ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.และรองนายก

อบต.อัตราจ่าย ดังนี้

1.นายก อบต.

2.รองนายก อบต.

จำนวน 12 เดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2557 (ฉบับที่ 2)โดยตั้งตามเกณฑ์รายรับจริง ประเภทเงินรายได้ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.และรองนายก อบต.

อัตราจ่าย ดังนี้

1.นายก อบต.เดือนละ 1,900 บาท

2.รองนายก อบต.เดือนละ 950 บาท

จำนวน 12 เดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2557 (ฉบับที่ 2) โดยตั้งตามเกณฑ์รายรับจริง ประเภทเงินรายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
---	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดังนี้

1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

3.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

4.สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2557 (ฉบับที่ 2) โดยตั้งตามเกณฑ์รายรับจริง ประเภทเงินรายได้ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,958,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,223,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2559 ตาม

แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 12 เดือน โดยใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ดังต่อไปนี้ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-00-1101-001 จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-00-1101-002 จำนวน 1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-2101-001 จำนวน 1 อัตรา
4. นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-3102-001 จำนวน 1 อัตรา
5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-3103-001 จำนวน 1 อัตรา
6. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก เลขที่ตำแหน่ง 20-3-12-3205-001 จำนวน 1 อัตรา
7. นักจัดการงานทั่วไป ชก เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-3101-001 จำนวน 1 อัตรา
8. นักพัฒนาชุมชน ชก เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-3801-001 จำนวน 1 อัตรา
9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชง. เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-4805-001 จำนวน 1 อัตรา
10. เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-4101-001 จำนวน 1 อัตรา

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ตำแหน่งทางบริหาร) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559 รวม 12 เดือน ดังมีตำแหน่งต่อไปนี้</p> <p>1.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-00-1101-001</p> <p>2.รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-00-1101-002</p> <p>3.หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-01-2101-001</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 12 เดือน ดังมีตำแหน่งต่อไปนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>1.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</p>	จำนวน	458,880 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัด นครราชสีมา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ดังมีตำแหน่งต่อไปนี้ 1 พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา 2 พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,508,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	305,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง(สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงาน งานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ที่ ได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	250,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนัก ปลัด โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่า บ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ.2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลสังกัด สำนักปลัด โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,476,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้าม่าน ค่าบริการดูดฝุ่นล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต . ค่าจ้างจัดเก็บ เก็บขน กำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้โดยเบิกจ่ายจริงเท่าที่จำเป็นและประหยัด		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นอันจำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล โดยตั้งจ่าย ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยมท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง นายก/สมาชิกอบต.กรณีครบ จำนวน 500,000 บาท
วาระและแทนตำแหน่งที่ว่างลง

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลค่างพลู และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เช่น ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์เลือกตั้ง ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 เช่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น,สมาชิก
สภาท้องถิ่น,พนักงานตำบล,พนักงานจ้าง,หรือผู้ที่อบต.มีคำสั่งให้
ไปปฏิบัติราชการ

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเข้าดอกไม้ และพวงมาลา ในวันสำคัญ จำนวน 3,000 บาท
ของทางราชการหรืองานที่มีความจำเป็น ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พานพุ่ม พวงมาลา ค่าของ
ขวัญและอื่นๆ ตามความจำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1248ลง
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้
เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

โครงการจัดกิจกรรมเพื่อเทิดทูนสถาบัน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ตามนโยบายรัฐบาล
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยจัด
กิจกรรม

รณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ
เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การรณรงค์ส่งเสริม
กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมและอยู่ร่วมกัน
ในสังคมได้อย่างสงบสุข ตลอดจนรายจ่ายอื่น เช่น ค่าวัสดุ
ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ตลอดจนรายอื่น
ที่จำเป็นต้องจ่ายตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 346 ลำดับที่ 52

โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ งานต่างๆของหน่วยงาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 332 ลำดับที่ 20	จำนวน	3,000 บาท
โครงการปรับภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ สำนักงาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 329 ลำดับที่ 10	จำนวน	50,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	จำนวน	5,000 บาท
โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการวันสถาปนา อบต./วันท้องถิ่นไทย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน,จัดนิทรรศการวันท้องถิ่น ไทย เพื่อเป็นการเผยแพร่ประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นไทย เผย แพร่ผลงานภารกิจการจัดบริการสาธารณะต่าง ๆ ที่อบต.ปอ ดำ เนินการ ให้แก่ประชาชนตำบลค่างพลู ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ข้อมูล ข่าวสาร อย่างทั่วถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 346 ลำดับที่ 43	จำนวน	5,000 บาท
โครงการศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่นที่ ตำบลค่างพลู และพนักงานส่วนตำบล อบต.ค่างพลู -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตร ดังนี้ โดย ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. . 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 337 ลำดับที่ 31	จำนวน	350,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี เครื่องเสียง ตู้เย็น แก้อื้อ ตู้

เก็บเอกสาร ฯลฯ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและประหยัด

-กรณีเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะส่วนกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด

ให้เบิกจ่ายตามเกณฑ์ดังนี้ (ตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562)

ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	140,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำ เป็นและประหยัด ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสีย หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้ม ค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่ เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แรงลบ กระดาษดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดาษดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อ ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำ ลอง กระเปาะ ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค ซองเอกสาร ตลับ หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้ บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธง ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก งาน ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เช่น หลอดไฟ บัลลวด ปลั๊ก ไฟ ไมโครโฟน ลำโพง ฯลฯ</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลที่สำนักปลัดดูแลรับผิดชอบ</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักปลัด</p>	<p>จำนวน 130,000 บาท</p>

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ดังนี้

- 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน หรือเพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>257,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลและหรืออาคารอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด</p>	<p>จำนวน</p> <p>240,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบน้ำประปาเพื่ออุปโภค-บริโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการไปรษณีย์ต่าง ๆ อันจำเป็นในการปฏิบัติราชการ		
งบลงทุน	รวม	1,842,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	242,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา (ตามบัญชีครุภัณฑ์ปีล่าสุด)	จำนวน	44,800 บาท
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้		
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต้น		
(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดไม่ต่ำกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดซีซีที่กำหนดไว้		
(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน		
(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ครุภัณฑ์นี้อยู่ในบัญชีราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทางราชการ		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกเคมีชนิดฝอยละออง(ULV)สะพายหลัง 2 เครื่อง (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ อิงราคาตามท้องตลาด)	จำนวน	170,000 บาท
- เครื่องยนต์ เบนซินแบบ 2 จังหวะ ลูกสูบแนวตั้ง		
- กำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 5 แรงม้า		
- กำลังลมคอมเพรสเซอร์ไม่น้อยกว่า 680 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง		
- อัตราความเร็วจานเหวี่ยงน้ำยาไม่น้อยกว่า 20,000 รอบ/นาที		
- ขนาดถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 12 ลิตร		
- ขนาดถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.4 ลิตร		
- น้ำหนักเครื่อง(ไม่รวมน้ำยา)ไม่เกิน 12 กิโลกรัม		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ 1 เครื่อง (ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีล่าสุด)	จำนวน	27,700 บาท
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ		
1. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ		
2. ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP		
3. ระบบ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True		
4. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นตู่		
5. ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1024 x 768 พิกเซล		
6. ค่า Contrast ไม่น้อยกว่า 15,000 : 1 ขนาดภาพไม่น้อยกว่า 30 – 300 นิ้ว		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,600,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลค่างพลู	จำนวน	1,600,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.ค่างพลู	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่าง ๆ เช่น ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการทางด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพร้อมประเมินผลสรุปในรูปแบบรายงานหรือรูปเล่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,514,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,796,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,796,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,435,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดกองคลัง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล ค้างพลู เรื่อง แผนอัตรากำลัง 3ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) โดยใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ตั้งจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งดังนี้พนักงานส่วนตำบล

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-04-2102-001 จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. เลขที่ตำแหน่ง 20-3-04-3201-001 จำนวน 1 อัตรา
3. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง 20-3-04-4204-001 จำนวน 1 อัตรา
4. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง 20-3-04-4203-001 จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น (ตำแหน่งทางบริหาร) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) ตั้งจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งดังนี้

- 1.) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ 20-3-04-2102-001 ตำแหน่ง 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	295,680 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองคลัง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) ตั้งจ่ายให้กับพนักงานจ้างตำแหน่งดังนี้พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,160 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) ตั้งจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 อัตรา 		
งบดำเนินงาน	รวม	718,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาพนักงาน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางโทรทัศน์ เคเบิลทีวีและวิทยุกระจายเสียงค่าปรับปรุงและจดทะเบียนเว็บไซต์ค่าจัดทำวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 เช่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น,สมาชิกสภาท้องถิ่น,พนักงานตำบล,พนักงานจ้าง,หรือผู้ที่ อบต.มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานตามโครงการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี เครื่องเสียง ตู้เย็น แก้อั้ว ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและประหยัด		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองคลังเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา คลิปหนีบ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ลวด กาว แบบพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นอันจำเป็น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใสฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี วัสดุหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น 1.แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล 2.เทปบันทึกข้อมูล 3.หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ 4.ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์5.แผ่นกรองแสง 6.เมาส์ 7.พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ 8 .เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อ เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	103,000 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
-------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการไปรษณีย์ต่าง ๆ อันจำเป็นในการปฏิบัติราชการ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม (อินเทอร์เน็ต) ค่าติดตั้งระบบ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตที่ใช้ในสำนักงาน ค่าบริการวางระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าบริการติดตั้งวางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ อบต. และเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	585,000 บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	585,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ให้มีความเข้มแข็งเพื่อนำความรู้ความสามารถมาช่วยเหลือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และประชาชนในพื้นที่เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน

<p>โครงการฝึกอบรมและทบทวนอพพร.</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ทบทวน สมาชิก อพพร.ตำบลค้างพลูเพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านร่างกาย จิต ใจ ให้มีความพร้อม มีทักษะ ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลค้างพลู</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวน อพพร. ทั้งชุด ใหม่และชุดเก่า ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 317 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสะอาดในพื้นที่ สาธารณะตำบลค้างพลู</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ทำความสะอาด ครั้งใหญ่ (Big Cleaning Day)ในเขตตำบลค้างพลู ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 324 ลำดับที่ 17</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	275,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรค หัวเทียน ไช ควง น็อต ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ สำหรับรถดับ เพลิง รถบรรทุกน้ำ รถกู้ภัย รถยนต์ และยานพาหนะอื่น ๆ รวม ถึง เครื่องหมายจราจรต่างๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับ เพลิง ท่อดูดตัวหนอน สายส่งน้ำดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดสะท้อนแสงชุด ดับเพลิงและเครื่องแต่งกายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับ เพลิง ค่าตัดเครื่องแต่งกายของ อพพร. ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>	จำนวน	160,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ท่อดูดตัวหนอน สายส่งน้ำดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,671,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	939,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	939,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	777,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2559 ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564 -2566) จำนวน 12 เดือน โดยใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ดังมีตำแหน่งดังต่อไปนี้

พนักงานส่วนตำบล

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-08-2107-001 จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง 20-3-08-3803-001 จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) จำนวน 12 เดือนโดยใช้บัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานทั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	698,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและ พนักงานจ้าง(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257วันที่28 มิถุนายน 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	348,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	168,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่าวารสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้ โดยเบิกจ่ายจริงเท่าที่จำเป็นและประหยัด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561 - 2565) หน้าที่ 230 ข้อที่ 4		

<p>โครงการประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลค่างพลู</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลค่างพลูเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กในการ</p> <p>การสอน การจัดทำสื่อต่างๆและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 230 ข้อที่ 45</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการประชุมประจำปีของสภาเด็กและเยาวชนตำบลค่างพลู</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประจำปีสภาเด็กและเยาวชน การจัดทำสื่อต่างๆและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 230 ข้อที่ 45</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสำนักงาน อบต. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่างๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	213,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง แก้ว น้ำ ถาด จานรอง ไม้กวาด แปรง มุ้ง ฯลฯ ในปีงบประมาณ 2563 กองการศึกษาฯ มีแผนการจัดซื้อจัดหาหลุมสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจัดซื้อแก๊วน้ำ (ตามจำนวนเด็ก ณ ปัจจุบัน) โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	105,000 บาท
<p>- เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก</p> <p>- เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ข้อมูลระบบสารสนเทศทางการ ศึกษา ณ 10 มิถุนายน 2562)ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0893.2/ ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำงทำ ทำเอง หรือกรณีอื่น ใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ของวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุ คงทน เช่น ไมโครโฟน ค่าตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าฯ ลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพงแผง วงจร ผังแสดงวงจร ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงานและอาคารสิ่ง ปลูกสร้างอื่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>		

งบลงทุน	รวม	184,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
แก้อั้วทำงาน 2 ตัว (ไม่มีรายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ อิงราคาตามท้องตลาด)มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ -มีขนาดกว้าง 55 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 85 ซม. -ปรับระดับสูงสุดได้ถึง 95 ซม. -ท้าวแขนผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม มีปลอกแขน PU สีดำคุม -เบาะและพนักพิงหุ้มด้วย PU คุณภาพดี แข็งแรงทนทาน -แก้อั้วปรับระดับขึ้นลงได้ด้วยไฮดรอลิค และล้อการเอนได้ -ขาแก้อั้วเป็นขาเหล็กชุบโครเมียมอย่างดี (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 391 ข้อที่ 53)	จำนวน	17,000 บาท
โต๊ะทำงานเหล็กจำนวน 2 ตัว (ไม่มีรายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ อิงราคาตามท้องตลาด)มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ -โครงโต๊ะเหล็กผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี -ท็อปโต๊ะผลิตจากไม้ Particle Board -ปิดผิวด้วย Formicalaminate ลายไม้ ปิดขอบ PVC Edge -ผิว laminate ทนต่อความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย -ลิ้นชักด้านขวา 3 ลิ้นชัก ลิ้นชักกลาง 1 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชัก จำนวน 2 ชุด -กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน -เสริมคานเหล็กด้านล่างเพิ่มความแข็งแรง ใช้เป็นที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้ดี -ขนาดกว้าง 212.9 ซม. ลึก 66 ซม. สูง 75 ซม. (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 390 ข้อที่ 52)	จำนวน	17,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ค้ำพลู (แห่งที่ 2) ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพลู กำหนด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ		
โครงการปรับปรุงโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ค้ำพลู (แห่งที่ 2) ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพลู กำหนด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติเช่น ค่าซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างอาคารสถานที่บูรณะอาคารหรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,850,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,850,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ สำหรับค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลค้ำพลู จำนวน 460 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน	จำนวน	1,840,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในการดำเนินงานจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการการจัดงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี อำเภอโนนไทย ประจำปี ๒๕๖4	จำนวน	10,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,575,228 บาท
งบบุคลากร	รวม	908,542 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	908,542 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	527,182 บาท
เงินเดือน ครู		
1 ตำแหน่ง ครู คศ.1 จำนวน 2 อัตรา		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2561 - 2563) หนังสือ สนง.กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>1 ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1.ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา</p>	จำนวน	333,360 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ทั้งนี้ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาและตามหนังสือ สนง.กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้12 เดือน</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>1 ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1.ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา</p>	จำนวน	48,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,651,686 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	566,100 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการประชุมผู้ปกครองเด็ก ศพด.</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองเด็ก ศพด.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 221 ลำดับที่ 11</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับ ศพด.</p>	จำนวน	30,100 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับ ศพด.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 236 ลำดับที่ 64</p>		

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก ศพด. (ค่ารายหัว) จำนวน 70 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 220 ข้อที่ 2)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการของเด็ก ศพด.(ค่ารายหัว) จำนวน 70 คนๆละ 1,700 บาท (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 224 ข้อที่ 22)</p> <p>-เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัด ศพด . ของ อปท.จำนวน 2 คนๆละ 10,000 บาท (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 251 ข้อที่ 92)</p>	จำนวน	482,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็ก ศพด.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็ก ศพด. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 235 ลำดับที่ 61</p>	จำนวน	14,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก ศพด.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก ศพด. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 236 ลำดับที่ 62</p>	จำนวน	14,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็ก ศพด.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็ก ศพด. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 236 ลำดับที่ 63</p>	จำนวน	21,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,035,586 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารสถานที่ซึ่งอยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าไฟฟ้ากล้องวงจรปิดและค่าไฟฟ้าสาธารณะอื่นๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็ก</p>	จำนวน	1,015,586 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพอง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลค้ำพอง		

งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	จำนวน	15,000 บาท
<p>(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)</p> <p>มีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 395 ข้อที่ 61 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	714,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	714,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p>-ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆละ 6,000 [บาท/เดือนๆละ 12,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ. 2562</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	470,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการความร่วมมือในการกำจัดขยะและคัดแยกขยะในชุมชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อจัดอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีตามหลัก 3Rs เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชนครบทุกแห่ง โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการจัดการขยะจากภาคประชาชนเป็นกลไกหลักที่สำคัญ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 257 ลำดับที่ 16</p>		

<p>โครงการป้องกันกำจัดลูกน้ำยุงลาย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯเพื่อระงับและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคมียให้กระจายในชุมชน เช่น การพ่นหมอกควันกำจัดพาหะของโรคไข้เลือดออก มาลาเรีย เพื่อระงับและควบคุมการแพร่กระจายของโรค การกำจัดยุงแมลงที่เป็นพาหะนำโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน โดยจะดำเนินโครงการในกรณีเฝ้าระวังหรืออาจเกิดสถานการณ์การระบาดของโรค เป็นโครงการตามปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 256 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าของอบต.ค่างพลู ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยเป็นเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัว โดยรับการจัดสรรตามจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจของสำนักปลัด อบต.ค่างพลู โดยคำนึงถึงการขนส่งและการจัดเก็บวัคซีนตามระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold Chain)ด้วย โดยในการจัดซื้อวัคซีนให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ปีงบประมาณ 2562 ตามความนัยหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 2562 ลำดับที่ 28</p>	จำนวน	100,000 บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินโครงการตามแนวทางโครงการ จำนวน 200,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนตำบลค้างพลู ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ค่าใช้จ่ายในการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ จ่ายเงินอุดหนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 10 หมู่บ้าน โดยดำเนินการโอนงบประมาณให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านที่เสนอขอรับ โดยอาจพิจารณาโอนผ่านบัญชีคณะกรรมการหมู่บ้านที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่แล้วหรืออาจพิจารณาเปิดบัญชีใหม่ตามความเห็นสมควร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 261 ลำดับที่ 26

โครงการสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัย จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่เจ้าหน้าที่ในการสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน และเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ เพื่อรายงานข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นข้อมูลการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและแมว ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ กรณีวัสดุคงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯกรณีวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายบาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอเซเรย์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ซึ่งวัสดุที่จัดซื้อเป็นวัสดุจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจด้านการสาธารณสุข</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการช่วยเหลือครอบครัวผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือครอบครัวผู้ด้อยโอกาส ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 288 ลำดับที่ 6</p>		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 288 ลำดับที่ 5</p>		

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 288 ลำดับที่ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,107,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,167,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,167,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	704,520 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(แก้ไขเพิ่มเติม) ตามแผนอัตรา 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 12 เดือนโดยใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ดังมีตำแหน่งดังต่อไปนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-05-2103-001 จำนวน 1 อัตรา 2. นายช่างโยธา(ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-05-4701-001 จำนวน 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ตำแหน่งทางบริหาร) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) รวม 12 เดือนดังมีตำแหน่งต่อไปนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง 20-3-05-2103-001 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	397,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2554-2566) จำนวน 12 เดือนโดยใช้บัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ดังมีตำแหน่งต่อไปนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>1..ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1..คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัด นครราชสีมา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) มีตำแหน่งต่อไปนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1.คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง(กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้าม่าน ค่าบริการดูดฝุ่นล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต . ค่าจ้างจัดเก็บ เก็บขน กำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้ โดยเบิกจ่ายจริงเท่าที่จำเป็นและประหยัด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามความหมายของระเบียบ ดังนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น,สภาท้องถิ่น,พนักงานตำบล,พนักงานจ้าง,หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับคำสั่งจาก อบต.ให้ไปราชการเกี่ยวกับราชการท้องถิ่น		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี เครื่องเสียง ตู้เย็น แก้อื้อ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและประหยัด</p> <p>-กรณีเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะส่วนกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่างให้เบิกจ่ายตามเกณฑ์ดังนี้ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>1. เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง เช่น 1.ไม้ต่างๆ 2.น้ำมันทาไม้ 3.ทินเนอร์ 4.สี 5 . แปรงทาสี 6.ปูนซีเมนต์ 7.ปูนขาว 8.ทราย 9.อิฐหรือซีเมนต์บล็อก 10.กระเบื้อง 11.สังกะสี 12. ตะปู 13.ค้อน 14.คีม 15 .ชะแลง 16.จอบ17.เสียม 18.สิ่ว 19.ขวาน 20.สว่าน 21.เลื่อย 22 .กบไสไม้ 23.เหล็กเส้น 24.เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง 25.ท่อน้ำบาดาล 26. ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา 27 .ท่อต่างๆ 28.โถส้วม 29.อ่างล้างมือ 30.ราวพาดผ้า ฯลฯตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด</p> <p>2.จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมถนนในความรับผิดชอบเพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมถนนในความรับผิดชอบ เช่น 1.หินคลุก2.หินฝุ่น 3 .ลูกรัง 4.ยางมะตอย 5.ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่ จัดทำคู่มือเรื่องราร้องทุกข์ ร้องเรียนประจำหมู่บ้าน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยการจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินงานของอบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ กระจายเสียงวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อ พิล์ม พิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการอัดขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี แผ่นไวน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

งบลงทุน	รวม	2,510,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,510,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 2 ช่วง) สายค้าง พลูกกลาง ซอย1/2 (ข้างบ้านลุงประพันธ์) และสายหนองพิมาน ซอย2 ปริมาณงาน	จำนวน	250,000 บาท
ช่วงที่ 1 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 64.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหิน คลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.		
ช่วงที่ 2 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 73.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหิน คลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.		
รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 443 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีตไม่ น้อยกว่า 66.45 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่1 ปี พ.ศ. .2563 ลำดับที่ 32 หน้า 14		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านกะพี้-บ้านหนอง กก)	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน		
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 6.00 เมตร ยาว 75.50 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้าง เฉลี่ยข้าง ละ 0.30 ม.		
รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 453.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 67.95 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่1 ปี พ.ศ. .2563 ลำดับที่ 15 หน้า 8		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านหนองตาล-สาย ออ)	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 112.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้าง ละ 0.30 ม. รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 448.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 67.20 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ .2563 ลำดับที่ 19 หน้า 9		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านหนองบัว-บ้าน ค่างพลูใต้)	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 112.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้าง ละ 0.30 ม. รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 448.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 67.20 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ .2563 ลำดับที่ 24 หน้า 11		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายรอบบึงหนองราง)	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 112.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้าง ละ 0.30 ม. รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 448.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 67.20 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ .2563 ลำดับที่ 7 หน้า 5		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายเสื่อทอง ซอย8)	จำนวน	250,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 147.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.</p> <p>รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 441.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 66.15 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 29 หน้า 13</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหนองขาม (จำนวน 2 ช่วง)	จำนวน	250,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ช่วงที่1 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.</p> <p>ช่วงที่2 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 13 หน้า 7</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยไพรรพนม ซอย3 (จำนวน 2 ช่วง)	จำนวน	250,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ช่วงที่1 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ทางแยก 28 ตร.ม . พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.</p> <p>ช่วงที่2 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 44.50 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.</p> <p>รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 449.75 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 67.46 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 34 หน้า 14</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบึงค้ำพลูเหนือ1 จำนวน 250,000 บาท
(หลังวัดค้ำพลูเหนือ) จำนวน 2 ช่วง

ปริมาณงาน

ช่วงที่1 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.

ช่วงที่2 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 82 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 2 ข้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 ม.

รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 448.00 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 67.20 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่1 ปี พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 1 หน้า 4

โครงการชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่างานในกรณีเพิ่มเติมงานก่อสร้างจากค่าเงินเดิมตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุกบดอัดแน่น ถนนสายบ้านชิน จำนวน 250,000 บาท
- บ้านหนองตาล (จำนวน 3 ช่วง)

ปริมาณงาน

ช่วงที่1 กว้าง 3.00 ม.ยาว 150 ม. หนา 0.10 ม.

ช่วงที่2 กว้าง 3.00 ม.ยาว 60 ม. หนา 0.10 ม.

ช่วงที่3 กว้าง 3.00 ม.ยาว 500 ม. หนา 0.10 ม.

รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,130 ตร.ม. หรือรวมมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 319.50 ลบ.ม. (ตามประมาณราคาและแบบที่กำหนด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่1 ปี พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 4 หน้า 4

งานไฟฟ้าถนน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เช่น หลอดไฟ บัลลวด รางไฟ สายไฟ ฯลฯ
และอุปกรณ์ซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะและเสียงตามสายในความ
รับผิดชอบของกองช่าง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการฯ ในพื้นที่ตำบลคางพลู	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นและเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่
เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลคาง
พลู เพื่อส่งเสริมความสามารถทางกีฬาและเป็นกิจกรรมด้านยา
เสพติดของเยาวชนประชาชนตำบลคางพลูและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
จำเป็นและเกี่ยวข้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 303 ลำดับที่ 14

โครงการสนับสนุนการจัดเวทีประชาคม เพื่อรับข้อมูล ปัญหาความ
ต้องการ ข้อเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของ
ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ในพื้นที่ เพื่อ
รับทราบปัญหา ความต้องการ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น แนว
ทางการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รับฟัง
ปัญหา ผลกระทบจากการดำเนินงานตามภารกิจของท้องถิ่น รับ
ฟังความคิดเห็นร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น การออกกฎหมายท้องถิ่น การดำเนินโครงการ/กิจกรรม/แผนงานต่างๆ ผลกระทบต่อสิ่ง
แวดล้อม การบริหารจัดการขยะ ฯลฯปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 หน้าที่ 300 ลำดับที่ 11

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการฝึกอาชีพ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผลิต พืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยจัดอบรมให้ความรู้การรวมกลุ่ม อาชีพเพื่อปลูก ผลิต แปรรูปพืชปลอดภัย ไม่มีอันตราย หรือ สารตกค้าง และการผลิตพืชที่มีคุณภาพได้มาตรฐานที่ตลาดต้อง การ วิธีการสร้างมูลค่าพืช ผลผลิตจากพืชต่าง ๆ ในท้องถิ่น เพื่อ สร้างรายได้ ความมั่นคงทางอาชีพแก่ประชาชน ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 276 ลำดับที่ 14		

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
2. เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายโครงการแด่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
3. เพื่ออนุรักษ์พันธุกรรมพืช ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู
4. เพื่อให้การศึกษาและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช แก่นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนเป้าหมาย เพื่อ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่ปกปัก และดำเนินงานในกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมปกปักพันธุกรรมพืช กิจกรรมการสำรวจเก็บรวบรวมพันธุกรรมพืช กิจกรรมปลูก รักษาพันธุกรรมพืช กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช กิจกรรมข้อมูลพันธุกรรมพืช กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทั้งนี้ ยังได้เน้นการศึกษาวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ และการวิจัยและพัฒนาพืชมีศักยภาพในพื้นที่เพื่อเข้าสู่ระดับอุตสาหกรรมต่อไป โดยดำเนินการตามคู่มือการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 277 ลำดับที่ 19

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ตำบลค้างพลู ดังนี้		
1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ		
2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการใช้หญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	5,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบต.รวมใจรักดีรักพื้นที่สีเขียว	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,414,121 บาท
งบกลาง	รวม	10,414,121 บาท
งบกลาง	รวม	10,414,121 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	86,214 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ค้างพลูโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. .ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลว.22 มกราคม 2557และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ข้อ 33 “ให้พนักงานจ้างได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม”ในอัตราร้อยละ 5 และให้หักเงินค่าจ้างพนักงานจ้างสมทบในอัตราเดียวกันปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 334 ลำดับที่ 26</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างที่ตั้งงบประมาณทั้งปีเพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่รายจ้าง (องค์การบริหารส่วนตำบล ค้างพลู) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4132 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 347 ลำดับที่ 25</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (จ่ายตามอัตราแบบขั้นบันไดช่วงอายุ อายุ 60-69 ปี รายละ 600 บาทต่อเดือน/อายุ 70-79 ปี รายละ 700 บาทต่อเดือน/อายุ 80-89 ปี รายละ 800 บาทต่อเดือน/อายุ 90 ขึ้นไป รายละ 1,000 บาทต่อเดือน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 287 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 8,331,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ซึ่งเป็นผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กำหนดจ่ายอัตรารายละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 287 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน 1,401,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ตำบลค้างพลูที่ยื่นคำขอรับเบี้ยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 288 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>

<p>สำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน เช่นเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หากไม่ดำเนินการ อาจกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ความเดือดร้อนแก่ประชาชนหม่มาก โดยนําระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ปรากฏตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0809.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นแนวทางการใช้จ่ายเงินสำรองจ่ายปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 326 ลำดับที่ 22</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปลส ช.)ตำบลค่างพลู</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลค่างพลู ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 272 ลำดับที่ 48</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 มาตรา 6 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2546 ข้อ 8 เงินที่สมทบให้คำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีดังกล่าว (พ.ศ.2557) โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 1 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 335 ลำดับที่ 27</p>	จำนวน	177,707 บาท