

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของกรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี เพื่อกำหนดกรอบทิศทางและแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด กรอบยุทธศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูได้รวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนในตำบล ซึ่งได้จากการจัดประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบล และข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องนำมาจัดทำแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)โดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู

องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ฉบับนี้ คงเป็นประโยชน์ในการวางแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๑
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๕
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา	
๓.๑ การสรุปสถานการณ์พัฒนา	๖
๓.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓.๓ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ	๑๑
ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ	
๓.๑ แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๓
๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนา ผ.๐๑ /บัญชีประสานโครงการพัฒนา ผ.๐๒ /บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ผ.๐๓	๑๕
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินโครงการ	
๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔๗
๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล	๔๘
๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล	๑๐๐
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	
ภาคผนวก ข	
คณะกรรมการจัดทำแผน อปท.	
คณะกรรมการติดตามฯ อปท.	
รายงานการประชุมสภา	
ประกาศใช้แผนพัฒนา อปท.	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๑ กำหนดให้รัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในพื้นที่ โดยในมาตรา ๒๘๓ กำหนดไว้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์โดยตรงของประชาชนในท้องถิ่น และย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับการพัฒนาของจังหวัดและประเทศเป็นส่วนรวมด้วย ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้การบริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคำพูล จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น

องค์ประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี จะประกอบไปด้วย ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี และประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยเสนอตามรายชื่อดังนี้

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี

แผนพัฒนาสามปี หมายถึง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปี (Rolling Plan) ที่จะต้องมีการทบทวนและจัดทำทุกปี

แผนพัฒนาสามปี มีลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นการแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติโดยมีแนวคิดหลัก คือภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาและวิสัยทัศน์ในที่สุด

๒. เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

๓. เป็นแผนพัฒนาแบบหมุนเวียน เนื่องจากแผนพัฒนาสามปีมีลักษณะเป็นแผนที่มีความต่อเนื่อง เป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปี โดยมีการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

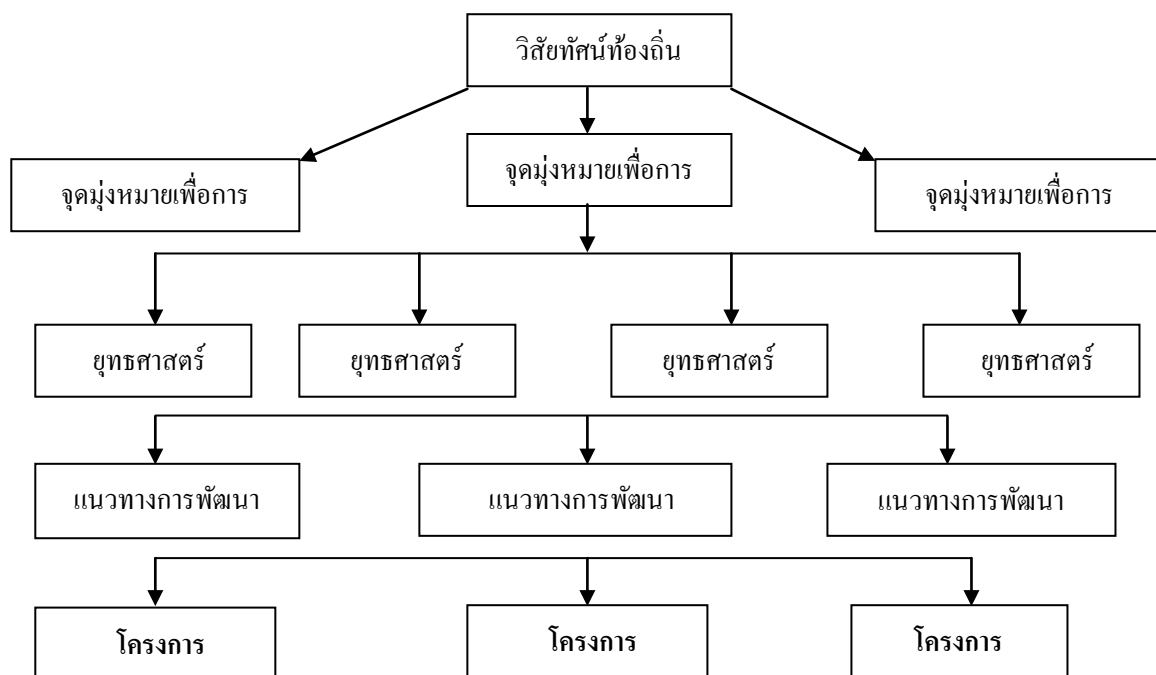
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

๑. เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยง และสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. เพื่อแสดงแนวทางการพัฒนาในช่วงระยะเวลาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – พ.ศ.๒๕๖๒) ที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองตอบต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อเป็นการจัดเตรียมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะพร้อมที่จะบรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากับแผนพัฒนาสามปี



- กิจกรรม ๑ -
- กิจกรรม ๒ -
- กิจกรรม ๓ -
- กิจกรรม ๔ -

- กิจกรรม ๑ -
- กิจกรรม ๒ -
- กิจกรรม ๓ -
- กิจกรรม ๔ -

- กิจกรรม ๑
- กิจกรรม ๒
- กิจกรรม ๓
- กิจกรรม ๔

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

หลังจากที่ได้รับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแล้ว มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์ซึ่งสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแล้ว ขั้นตอนต่อมาคือการแปลงแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาทราบ ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาคมทราบ

ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดประเด็นการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอ ขอบเขต/ประเภทโครงการที่เกิณศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และแผนพัฒนาระดับต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพิจารณา โดยในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีครั้งแรกให้เวทีการประชุมร่วมกันคัดเลือกยุทธศาสตร์การ

พัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสามปี สำหรับการจัดแผนพัฒนาสามปีครั้งต่อไปให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่ได้คัดเลือกและโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาว่าจะมีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมอะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ที่มีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี มาจัดทำรายละเอียด โครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี ตามประเด็นที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

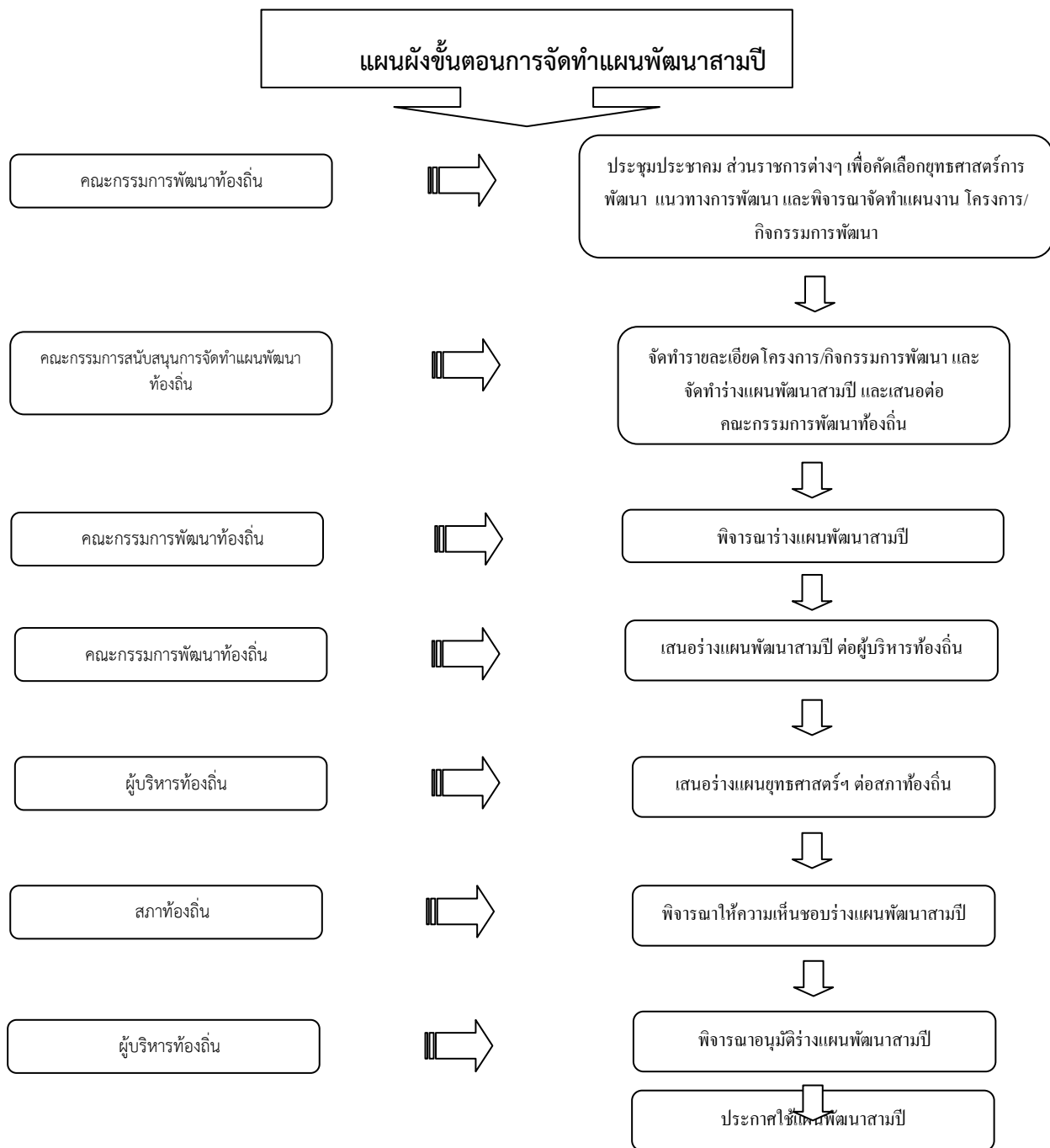
๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดเวทีประชาคม ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอนำร่างแผนพัฒนาและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาสามปีให้สมบูรณ์ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๕ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปี

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอร่างแผนพัฒนาสามปีต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาและปรับปรุงให้สมบูรณ์หากมีข้อบกพร่องก่อนนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๖ การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีเสร็จเรียบร้อยแล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีต่อไป



๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู มีแผนพัฒนาสามปี ที่สามารถใช้ประโยชน์ในการนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้จัดทำไว้แล้ว
๒. ใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้บริหารในการดำเนินการพัฒนาในช่วงสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – พ.ศ.๒๕๖๒) ให้บรรลุจุดหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู สามารถใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ลดความเสี่ยง – ความไม่แน่นอนต่าง ๆ
๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ และกิจกรรมสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น
๖. พัฒนาแรงจูงใจการแข่งขันและก่อให้เกิดการประสานงานที่ดีในองค์กร

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

๓.๑ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้วางแนวคิดในการพัฒนาองค์กรตามตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลค้างพลู พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ภายใต้กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นครราชสีมา นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนา

เป็นการประเมินโดยการวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นการประเมินสถานการณ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ในปัจจุบันให้ทราบว่าสถานการณ์การพัฒนาอยู่ ณ จุดไหน สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรคในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จุดแข็ง - มีโครงข่ายการคมนาคมที่สามารถติดต่อได้ตลอดทั้งท้องถิ่น อำเภอและจังหวัด โอกาส - พ.ร.บ.การกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ทำให้ อบต.มีรายได้เพิ่มขึ้นในการนำไปพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้งด้านอื่น ๆ	จุดอ่อน - การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะมีงบประมาณจำกัดในการนำไปพัฒนา - ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่สำหรับนำไปผลิตน้ำประปา อุปสรรค - สภาพภูมิประเทศ ความเปลี่ยนแปลงจากสภาวะโลกร้อน การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้ถนนชำรุดเสื่อมโทรมเร็วกว่าปกติ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านพัฒนาคนและสังคม	จุดแข็ง - มีองค์กรชุมชน เช่น กรรมการหมู่บ้าน กลุ่มสตรี อสม./กองทุนหมู่บ้าน/ อบพร. ฯลฯ - มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและอาสาสมัครสาธารณสุขที่มีศักยภาพสามารถให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนได้ดีในระดับหนึ่ง - มีหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยของ อบต. ที่มีศักยภาพในการให้บริการประชาชน - มีวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น - ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น - มีศาสนาเป็นศูนย์รวมจิตใจ ประชาชนมีจิตใจโอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีสถานศึกษาในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในตำบลที่มีความพร้อมมีศักยภาพในการจัดการศึกษา - มีวัดเป็นสถานที่ที่สามารถพัฒนาและเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งวัฒนธรรม - มีปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจำนวนมากที่มีศักยภาพในการพัฒนา โอกาส - พ.ร.บ.กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ให้อำนาจหน้าที่ อบต. ในการจัดบริการสาธารณะทางด้านสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชนกว้างขวางมากขึ้น - นโยบายรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจัง ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ - ประชาชนสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลได้ง่ายเนื่องจากเป็นพื้นที่ไม่ห่างไกล - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติจะทำให้ภายในจังหวัดมีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นต่างๆในเขตจังหวัด - รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ถ่ายทอดวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น - ภายในจังหวัดมีการศึกษาทุกระดับ	จุดอ่อน - ปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - ปัญหาการพนัน - กลุ่มองค์กรต่างๆ ไม่เข้มแข็ง - การแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน - ประชาชนบางกลุ่มไม่ใส่ใจสุขภาพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม - ค่านิยมยึดติดกับวัตถุสิ่งของและบริโภคฟุ่มเฟือยแพร่กระจายเพิ่มมากขึ้น อุปสรรค - สื่อต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เข้ามือถือมีผลต่อเด็กและเยาวชน ทำให้กระแสบริโภคนิยมและวัตถุนิยมรุนแรงมากขึ้น ทำลายวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชน - พ.ร.บ.กระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ อบต. มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษา แต่ยังไม่มีการถ่ายโอนสถานศึกษา (โรงเรียน) ให้แก่ อบต. ทำให้ไม่สามารถดำเนินการด้านการจัดการศึกษาได้

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
ด้านเศรษฐกิจ	จุดแข็ง - การเกษตรที่เป็นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งผลิตอาหารที่สำคัญ - มีภูมิประเทศและภูมิอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำการเกษตร - มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่าน - มีสินค้าพื้นเมืองของตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ดอกไม้จัน เป็นต้น โอกาส - รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการปลูกพืชทดแทนพลังงาน เช่น มันสำปะหลัง - ภาวะวิกฤตด้านอาหารโลกทำให้รัฐบาลให้ความสนใจและสนับสนุนส่งเสริมการปลูกพืชที่เป็นอาหารเพิ่มมากขึ้น	จุดอ่อน - ขาดการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติ - ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิต - ปัญหานี้สินของเกษตรกร - แหล่งท่องเที่ยวมีน้อย ซึ่งขาดการปรับปรุงและส่งเสริม - โบราณสถาน เช่น วัดค้างพลู ขาดการปรับปรุงและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว อุปสรรค - สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ภูมิภาคส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จุดแข็ง - สภาพแวดล้อมยังมีสภาพที่ดีเนื่องจากยังไม่มีอุตสาหกรรมและชุมชนยังไม่หนาแน่น โอกาส - รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม	จุดอ่อน - ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า ฟุ่มเฟือย - การบุกรุกป่าสงวนเพื่อปลูกพืชเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง / โอกาส	จุดอ่อน / อุปสรรค
ด้านพัฒนาการเมืองและการบริหาร	จุดแข็ง - ประชาชนมีความตื่นตัวและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น มีการรวมกลุ่มในชุมชน - ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมือง - มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม - ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน - ประชาชนมีความจริงจังในการทำงาน มีความเป็นตัวของตัวเองสูง โอกาส - รัฐบาลเน้นการให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชน	จุดอ่อน - ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน - ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถในบางสาขาของงาน

๓.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

จากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาทั้งหมด จำนวน ๒๐๘ โครงการ โครงการที่ดำเนินการจริง ๕๑โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๕๒ ของโครงการตามแผนพัฒนา งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาสามปี เป็นเงิน ๒๒,๑๖๑,๐๐๐บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด ๖,๗๘๓,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๑ ของงบประมาณตามแผนพัฒนา

รายละเอียดผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ ในแผนพัฒนา	โครงการที่ ดำเนินการ จริง	คิดเป็น ร้อยละ	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	งบที่ประมาณ ดำเนินการจริง	คิดเป็น ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหาร ราชการให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ	๓๓	๑๓	๓๙.๓๙	๓,๓๒๖,๐๐๐	๔๖๒,๐๐๐	๑๓.๘๙
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุข	๑๖	๖	๓๗.๕๐	๒,๙๕๐,๐๐๐	๓๑๐,๐๐๐	๑๐.๕๑
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา	๓๔	๗	๒๐.๕๙	๗,๒๒๔,๐๐๐	๓,๗๒๖,๔๐๐	๕๑.๕๘
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสวัสดิการสังคม	๑๒	๓	๒๕.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม	๘	๓	๓๗.๕๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๑๘.๒๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเกษตรกรรม	๑๖	๒	๑๒.๕๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๐.๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การ ท่องเที่ยวและบริการ	๔	๒	๕๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒.๐๐
๘. ยุทธศาสตร์การกีฬาและ นันทนาการ	๘	๓	๓๗.๕๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐.๐๐
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑๐	๑	๑๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐.๐๐
๑๐. ยุทธศาสตร์โครงสร้าง พื้นฐาน	๔๕	๕	๑๑.๑๑	๒,๗๐๘,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๓๖.๙๓
๑๑. ยุทธศาสตร์ส่งเสริม ศาสนาและวัฒนธรรม	๕	๓	๖๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	๑๕๖.๖๗
๑๒.ยุทธศาสตร์ด้านความ มั่นคงปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๑๗	๓	๑๗.๖๕	๒,๐๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒.๕๐
รวม	๒๐๘	๕๑	๒๔.๕๒	๒๒,๑๖๑,๐๐๐	๖,๗๘๓,๔๐๐	๓๐.๖๑

จากแผนการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๕๘) เมื่อพิจารณาจากจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาและจำนวนโครงการที่ได้รับการดำเนินการจริงในเชิงปริมาณเพียงร้อยละ ๕๑ ของโครงการทั้งหมดที่ได้วางไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘นับว่าเป็นการดำเนินการที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากจำนวนโครงการในแผนพัฒนามีจำนวนมาก แต่มีข้อจำกัดในด้านงบประมาณที่มีไม่เพียงพอที่จะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

๓.๓ การประเมินประสิทธิภาพของแผนพัฒนาประจำปีในเชิงคุณภาพ

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ผ่านมานั้นได้กำหนดไว้หลายด้านและแต่ละด้านคำนึงถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหลัก โดยการจัดทำแผนงาน /โครงการ ซึ่งเกิดจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแสดงความคิดเห็นในระดับชุมชน หมู่บ้าน โดยเรียงลำดับความสำคัญก่อน-หลัง เอาไว้ จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการไปแล้ว ในปีที่ผ่านมาปรากฏว่าการดำเนินการยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้เท่าที่ควร เนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีจำกัดและมักจะมีปัญหาอื่นๆ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ดังนี้

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคม ขนส่งไม่สะดวก สภาพถนนส่วนใหญ่เป็นถนนหินคลุก ในช่วงฤดูร้อน ถนนเป็นฝุ่นละออง ในฤดูฝน ถนนเป็นหลุม เป็นบ่อ น้ำท่วมขัง
- ปัญหาน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน และขาดแคลนน้ำในฤดูร้อน
- ระบบไฟฟ้าสาธารณะไม่ทั่วถึง
- ระบบโทรศัพท์ในบ้านเรือน และระบบโทรศัพท์สาธารณะไม่ทั่วถึง

ด้านแหล่งน้ำ

- น้ำท่วมในฤดูฝน และขาดแคลนน้ำในฤดูร้อน
- น้ำที่จะนำมาใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ
- ภาชนะเก็บน้ำฝนไม่เพียงพอทุกครัวเรือน
- ระบบประปาส่วนภูมิภาคและประปาหมู่บ้านไม่ทั่วถึง

ด้านสังคม

- ประชาชนว่างงาน แรงงานไร้ฝีมือ บุคคลที่จบการศึกษามุ่งเข้าทำงานในเมือง
- การแพร่ระบาดของยาเสพติดและการพนัน

ด้านสาธารณสุข

- ขาดการรณรงค์ส่งเสริม ความรู้ ด้านสาธารณสุข และการดูแลสุขภาพ
- การเสพยาเสพติด สูบบุหรี่ และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
- ไม่มีระบบจัดเก็บและการจัดการเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม

- ขาดแคลน อุปกรณ์ การเรียนการสอนของเด็กวัยก่อนเรียนและระดับปฐมวัย
- ขาดการส่งเสริมการเรียนรู้ อาชีพในโรงเรียน

ด้านเศรษฐกิจ

- ขาดการรวมกลุ่มในเชิงการผลิตและกำหนดราคาในการขายผลผลิต
- ขาดแคลนเงินทุนและเกษตรกรมีหนี้สิน
- ขาดการสนับสนุนให้เกษตรกรประกอบอาชีพเสริม
- การผลิตภาคการเกษตรไม่สามารถพึ่งตนเองได้

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- การบุกรุกที่สาธารณะและตัดไม้ทำลายป่า
- ขาดความร่วมมือจากประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ประชาชนขาดจิตสำนึกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า
- ขาดระบบการบริหารจัดการด้านขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ปัญหาสิ่งแวดล้อมในบริเวณบ้านเรือนและชุมชน/ตลาด

ด้านการเมือง และการบริหารจัดการองค์กร

- ขาดความสามัคคีในกลุ่มฯ องค์กรประชาชน
- เงินงบประมาณไม่เพียงพอในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลโครงการ

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู เป็นการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาตามแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู โดยคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู เป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ ๓ บท ได้แก่

บทที่ ๑ กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ ขอบเขต ระเบียบวิธีการกรอบแนวคิด และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูเนื่องจาก แผนพัฒนาฯ เป็นเครื่องมือสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะใช้เป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาภายใต้ กรอบยุทธศาสตร์ นโยบายของผู้บริหารที่แถลงไว้ต่อสภาฯ และอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนในตำบล ที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลค้างพลู ในภาพรวม และในประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์ดังนี้

๑. ใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
๒. ใช้ผลจากการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลค้างพลู

๓. ได้รับทราบข้อมูลตลอดจนความพึงพอใจของประชาชนและผู้ให้บริการ เพื่อนำเสนอฝ่าย บริหารในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข หรือใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสมกับ ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

๔. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น สร้างความเข้าใจให้กับผู้เกี่ยวข้องใน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ภาคประชาชน อันจะนำไปสู่การพัฒนา ประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม (Participatory Democracy) ที่ประชาชนสามารถตรวจสอบ การดำเนินงานได้ อีกทั้งยังเป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

บทที่ ๒ กล่าวถึงเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล ประกอบไปด้วย

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
๒. ภารกิจหลัก หรือพันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
๓. จุดมุ่งหมายในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู
๔. นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น
๕. คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๔.๒ ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล

การกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลมีขั้นตอนในการจัดทำ ดังนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

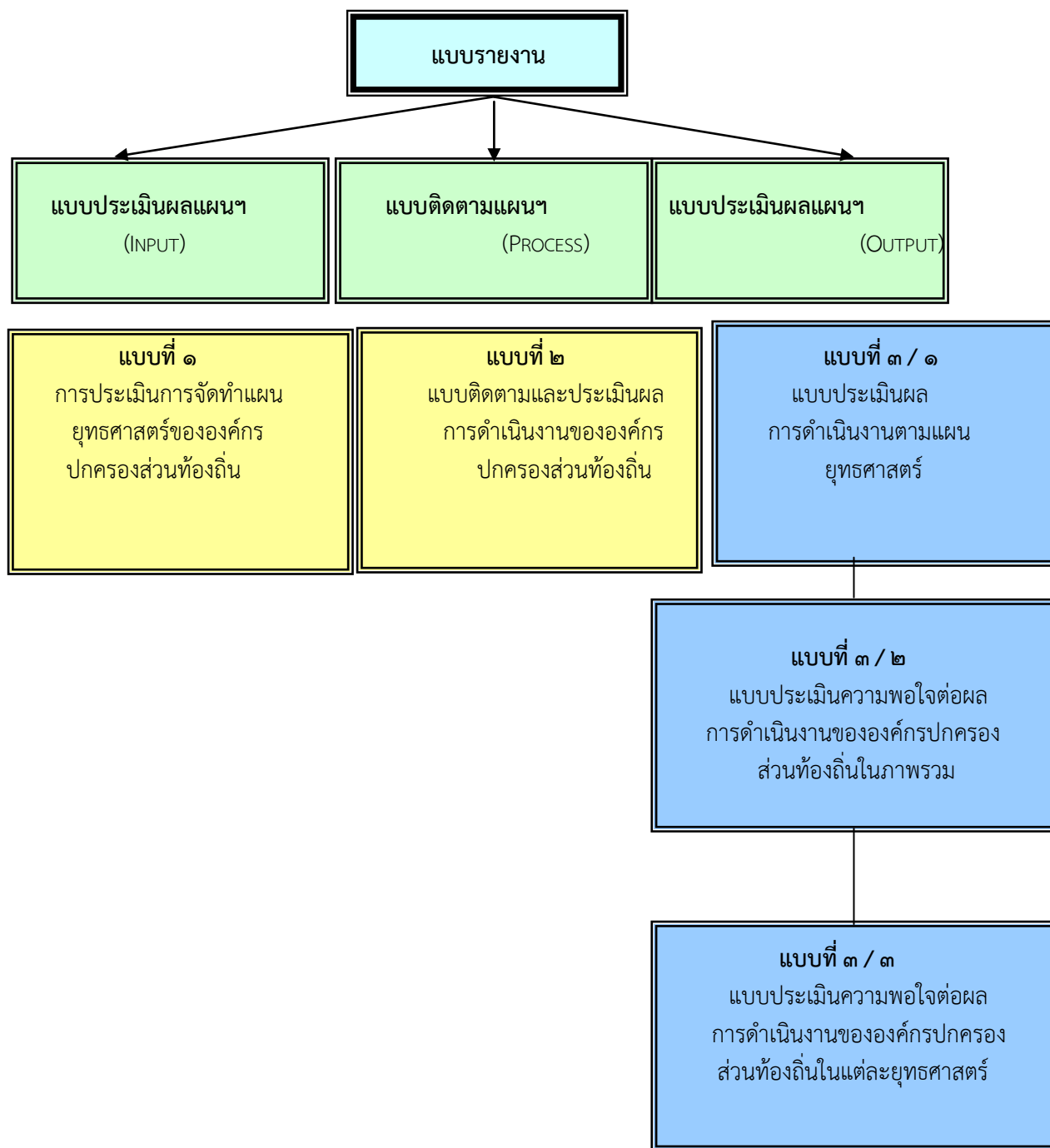
- กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น



ผู้บริหารท้องถิ่น

- ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผน ต่อสภาท้องถิ่น
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

โดยมีรูปแบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒน่องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ และมีเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๒ แบบ ดังแผนภูมิต่อไปนี้



๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่		

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๓ ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒		ปีที่ ๓		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.								
๒.								
๓.								
๔.								
๕.								
๖.								
๗.								
๘.								
๙.								
๑๐.								
รวม								

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒		ปีที่ ๓		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ
รวม								

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี

[illegible]

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.						
๒.						
๓.						
๔.						
๕.						
๖.						
๗.						
๘.						
๙.						
๑๐.						
รวม						

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
รวม					

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินประเมินการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี.....

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		
รวม		

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ / กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์
 ยุทธศาสตร์ที่๑.....

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชน ทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
ภาพรวม	

๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑.				
๒.				
๓.				

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
- (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- (๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขายธุรกิจส่วนตัว
- (๔) รับจ้าง (๕) นักเรียนนักศึกษา (๖) เกษตรกร
- (๗) อื่นๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ส่วนยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขายธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียนนักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่นๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาด้านโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

๔.๓ การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลได้กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยได้คำนึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ดังนี้

ช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

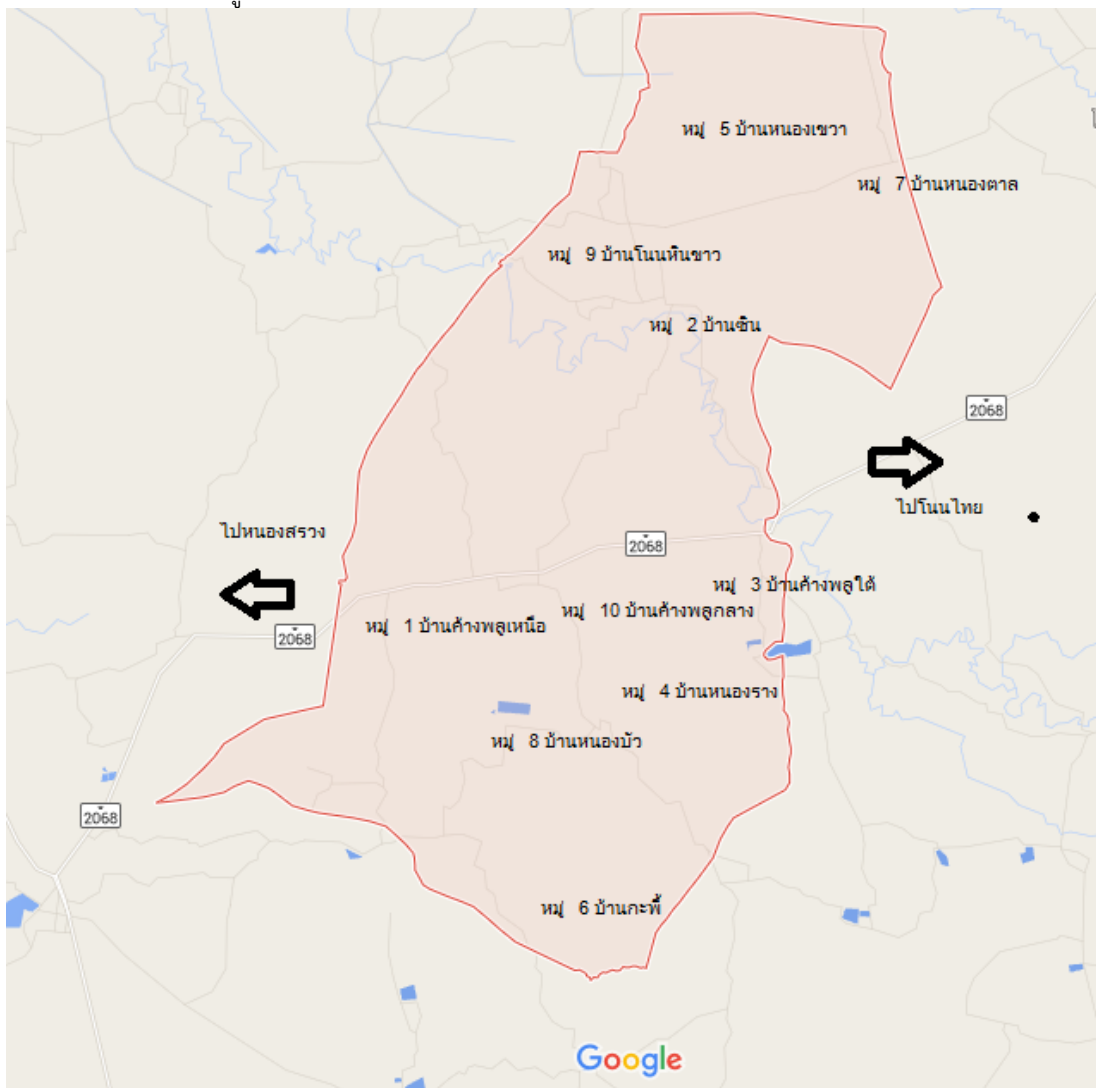
ระบบติดตามผล (รายไตรมาส)			ระบบประเมินผล (รายปี)		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
อปท.	๑.ใช้แบบรายงานแบบที่ ๒ แบบติดตามผลการปกครองท้องถิ่น รายไตรมาส (๓ เดือน) ๒.ส่งรายงานให้กับ M&E UNIT*	ทุก ๆ ๓ เดือน	อปท.	๑.ใช้แบบรายงาน แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.ส่งรายงานให้กับ M&E UNIT*	เมื่อ อปท. ประกาศใช้แผนฯ
				๑. ใช้ แบบรายงานที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานยุทธศาสตร์ โดยใช้ แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และแบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองแต่ละยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๒. ส่งรายงานให้กับ M&E UNIT	ทุก ๆ ปี
M&E UNIT*	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบรายงาน ๓.ส่งผลการวิเคราะห์ให้กับกลุ่มส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	M&E UNIT*	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบรายงาน/กลุ่ม ๓.ส่งผลการวิเคราะห์ให้กับกรมส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
กลุ่มส่งเสริมฯ	๑. สรุปผล ๒. รายงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	กลุ่มส่งเสริมฯ	๑. สรุปผล ๒.รายงานกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
กรมส่งเสริมฯ	๑. สรุปผล ๒. รายงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	กรมส่งเสริมฯ	๑. สรุปผล ๒. รายงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-

หมายเหตุ * = M&E UNIT (MONITORING AND EVALUATION UNIT) หมายถึง หน่วยติดตามและประเมินผล

ผนวก ก

รูปแผนที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้นำปัญหาและความต้องการของหมู่บ้านทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ที่ผ่านการประชุมโดยชุมชน ที่มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมกันแก้ไขปัญหา แล้วนำมาบูรณาการเป็นแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู



ผนวก ข

การประเมินคุณภาพของแผน

แผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการนำแผนไปปฏิบัติแล้วนั้น ต้องมีการติดตามและการประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เป็นขั้นตอนที่สำคัญจะต้องดำเนินการต่อเนื่องจากขั้นตอนอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี กล่าวคือ เมื่อผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี และได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว หน่วยงานเป็นผู้นำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ องค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๑. การกำหนดองค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แต่งตั้งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคางพลู มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแล้วรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน เป็นการกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการแปลงแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานและประเมินผลมาตรวจสอบการดำเนินงานและวัดผลการดำเนินงาน เพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อเตรียมการสำหรับป้องกันและแก้ไขการดำเนินงานโครงการในปีถัดไป และจะกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลทุก ๓ เดือน โดยใช้ระบบการประเมินผลด้วยตนเอง

ระบบการประเมินผลด้วยตนเอง เป็นการติดตามผลของการดำเนินงานเป็นรายโครงการ รายยุทธศาสตร์ และในภาพรวมของทั้งหน่วยงาน ในการรายงานผลการดำเนินงานระรายงานในรูปแบบของระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PLAN)

ผนวก ข

การประเมินคุณภาพของแผน

แผนพัฒนาสามปีที่ได้ดำเนินการนำแผนไปปฏิบัติแล้วนั้น ต้องมีการติดตามและการประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เป็นขั้นตอนที่สำคัญจะต้องดำเนินการต่อเนื่องจากขั้นตอนอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี กล่าวคือ เมื่อผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี และได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว หน่วยงานเป็นผู้นำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลูได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓. การกำหนดองค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แต่งตั้งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้างพลู มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแล้วรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน เป็นการกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการแปลงแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานและประเมินผลมาตรวจสอบการดำเนินงานและวัดผลการดำเนินงาน เพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อเตรียมการสำหรับป้องกันและแก้ไขการดำเนินงานโครงการในปีถัดไป และจะกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลทุก ๓ เดือน โดยใช้ระบบการประเมินผลด้วยตนเอง

ระบบการประเมินผลด้วยตนเอง เป็นการติดตามผลของการดำเนินงานเป็นรายโครงการ รายยุทธศาสตร์ และในภาพรวมของทั้งหน่วยงาน ในการรายงานผลการดำเนินงานระรายงานในรูปแบบของระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(E – PLAN)